

Bilaga Region Hallands e-handelssystem Agresso

Detta dokument syftar till att beskriva vad e-handel med Region Halland omfattar så att det blir tydligt och klart för båda parter hur e-handel tillämpas.

1 Pristlista

Region Halland tar emot originalprislister och ersättningsprislister. Det är alltså inte möjligt att skicka ändringsprislister på en delmängd artiklar. En korrekt ersättningspristlista innehåller alla artiklar, som ska erbjudas enligt avtalsvillkoren, oavsett om de har ändrats sedan föregående pristlista eller inte.

Leverantören ska skicka en pristlista enligt den frekvens som anges i avtalet eller enligt överenskommelse med avtalsansvarig. Pristlistan ska skickas i god tid innan förändringen ska träda i kraft så att granskning kan ske innan pristlistan ska börja gälla. Vid godkänd prisjustering under avtalstiden ska korrekt ny pristlista vara inläst innan nya priser börjar gälla.

Pristlistan ska hänvisa till Region Hallands avtalsid.

1.1 Innehåll

1.1.1 Sortiment enligt avtalsvillkor

Pristlistan ska begränsas till det sortiment som avtalet omfattar. Artiklar som inte kan hänföras till avtalet får ej ingå i pristlistan. Eventuella justeringar av sortiment ska göras vid begäran från regionen. Sortimentet kan innehålla både nettoprissatta artiklar och övrigt rabatterat sortiment. I pristlistan ska det framgå om det är en nettoprissatt artikel eller övrigt rabatterat sortiment.

1.1.2 Artikelinformation

För användarvänlighet till Region Hallands avropare är det mycket viktigt att artiklarnas beskrivning och presentation har en god kvalitet. Förekommer det otydlighet eller bristande information om artiklarna drabbas både ni som leverantör och vi som kund, i form av ökad kundsupport och risk för felbeställningar.

Obligatoriskt innehåll i pristlistan är: artikelnummer, artikelbeskrivning, pris, prisenhet, valuta, ledtid, UNSPSC, sortiment, avtalsid, produktgrupp (kod), produktgrupp (beskr). Jämförelsepris och varumärke ska anges i de fall det är relevant.

Artiklar ska ha en tydlig beskrivning, gärna med synonymer och en utökad varubeskrivning. Leverantören ska vara behjälplig med att ange synonymer och/eller en utökad varubeskrivning vid begäran från regionen. Det ska tydligt framgå vilken kvantitet som avses vid avrop av artikeln. För att bidra med tydlighet bör bilder finnas på artiklarna, om Region Halland anser att bilder krävs ska leverantören tillgodose detta.

Artikelmärkningar främjar möjligheten att välja exempelvis bra miljöval. Region Halland ser gärna att de artiklar som omfattas av officiella artikelmärkningar anges i prislistan enligt GS1 kodlista "T0142 Artikelmärkningar". Se www.gs1.se för aktuell kodlista, se bilaga A för exempel på artikelmärkningar enligt GS1.

Det är obligatoriskt att ange UNSPSC kod för varje artikel i prislistan. UNSPSC (United Nations Standard Products and Services Code) är FN:s standard för att klassificera artiklar och tjänster. Observera att UNSPSC är ett tillägg till SFTI Bas.

I de fall det är aktuellt med branschspecifik information eller klassificering ska leverantören vara behjälplig med att skicka med sådan information. Branschspecifik information kan exempelvis vara klassificering av läkemedel med så kallad ATC-kod.

1.2 Alternativa format för e-handel

Beroende på leverantörens tekniska förutsättningar finns två olika alternativ för att skicka prislista till Region Halland. Något av följande alternativ måste uppfyllas.

1.2.1 Prislista enligt SFTI ESAP 6 - Pricat

Bästa alternativet för e-handel är att skicka en prislista i formatet pricat, i enlighet med SFTI/ESAP 6 Version 2.7. Utbyggt systemstöd för pricat ger goda förutsättningar för effektiv hantering. För specifikation av e-handelsmeddelande pricat se tillämpningsanvisningar, Agresso prislista.pdf.

1.2.2 Prislista i Excel – Enligt angiven Excelmall

Saknas systemstöd för pricat kan istället leverantören använda sig av en Excelmall för import av artiklar. Excelmallen tillhandahålls av Region Halland och det är endast angiven Excelmall som är giltig. Mallen mailas till den mailadress som regionen anvisar.

2 Order

Region Halland skickar elektronisk order till leverantören baserat på de artiklar och priser som anges i prislistan (enligt punkt 1).

Leverantören får uppgifter från Region Halland avseende partsuppgifter gällande organisationens enheter och adressuppgifter. Leverantören ska ta emot alla inkomna ordrar. Saknas motsvarande kunduppgifter för enheten ska ett nytt kundnummer skapas och därefter ska ordern behandlas vidare. Leverantören ska ha en uppbyggd rutin för felhantering av omatchade ordrar, det vill säga ordrar som inte har matchat någon kund.

2.1 Innehåll

2.1.1 Leveransdatum

Leverans ska ske vid första möjliga leveranstillfälle enligt leveransvillkor i avtalet, om angivet leveransdatum har passerats eller är samma som dagens datum. Är leveransdatum angivet framåt i tiden ska leveransdatum beaktas och levereras på önskat leveransdatum, under förutsättning att datumet överensstämmer med leveransvillkor i avtalet.

2.1.2 Godsmärke

I ordern kan godsmärke anges. I de fall det förekommer ska godsmärke skrivas ut på kolletikett och följesedel.

2.2 Alternativa format för e-handel

Beroende på leverantörens tekniska förutsättningar finns två olika alternativ för att ta emot order från Region Halland. Något av följande alternativ måste uppfyllas.

2.2.1 Order enligt SFTI ESAP 6 - Orders

Önskar leverantören ediorder i formatet SFTI/ESAP6 Version 2.7 tillhandahålls det enligt tillämpningsanvisning Agresso order sc 6.pdf.

2.2.2 Order i pdf via mail

Kan leverantören inte ta emot ediorder enligt SFTI så finns möjligheten att ta emot ordern via mail som en pdf. Order mailas till den mailadress som leverantören önskar använda.

3 Ordersvar

När leverantören har tagit emot order (i enlighet med punkt 2) ska alltid ett ordersvar skickas. Ordersvaret är viktigt för att säkerställa driftsäkerheten för e-handel. Genom

att skicka ett ordersvar bekräftar leverantören att ordern är mottagen och kommer behandla den i enlighet med ordersvaret.

3.1 Alternativa format för ordersvar

Beroende på leverantörens tekniska förutsättningar finns två olika alternativ för att skicka ordersvar till Region Halland. Något av följande alternativ måste uppfyllas.

3.1.1 Ordersvar enligt SFTI ESAP 6 - ORDRSP

Beroende på avtalets karaktär och typ av sortiment skickas antingen ordererkännande eller orderbekräftelse. I den mån det är möjligt ska orderbekräftelse skickas, snarare än ordererkännande.

Vid ordererkännande antas att leverantören hanterat avropet på teknisk nivå, det vill säga att ordern har kommit fram till leverantören. Om avropet är felaktigt sänds ordererkännande med status "Avvisat". Ordererkännande kan hanteras med meddelande ORDRSP 6.1.4 enligt SFTI/ESAP 6. För specifikation av e-handelsmeddelande ordererkännande se tillämpningsanvisningar, Agresso Ordererkännande.pdf.

Vid orderbekräftelse antas leverantören svara per radnivå huruvida artikeln kan levereras och bekräftat leveransdatum. Orderbekräftelse kan hanteras med meddelande ORDRSP 6.1.5 enligt SFTI/ESAP 6. För specifikation av e-handelsmeddelande orderbekräftelse se tillämpningsanvisningar, Agresso Orderbekräftelse.pdf.

Ordersvar ska skickas senast inom 24 timmar.

3.1.2 Ordersvar via mail

Har leverantören inte möjlighet att skicka ordersvar enligt SFTI ESAP 6, ska leverantören skicka ett ordersvar via mail till den mailadress som regionen anvisar. PDF-ordern innehåller två länkar som öppnar ett förfyllt mail, antingen "Accepterat" eller "Avvisat", för att enkelt kunna skicka ett korrekt ordersvar. I ämnesraden i mailet anges ordernummer och status enligt logiken ORDERNR_SVAR, exempelvis 253430_ACCEPTERAT. OBS! Eventuellt meddelande som anges i mailet hanteras ej! Ordersvaren tolkas bara på maskinell nivå baserat på svaret som anges i ämnesraden.

Om något avviker eller inte kan levereras ska leverantören alltid ta kontakt med den person som har skapat ordern (Vår referens).

4 Leveransavisering

För vissa typer av avtal kan leveransavisering krävas för att informera om vad som faktiskt kommer att levereras. Om e-handelsmeddelandet ska skickas eller inte, överenskommes vid uppstart av e-handel. Leveransavisering kan hanteras med meddelande DESADV 6.3.2 enligt SFTI/ESAP6 version 2.8.

5 Faktura

Leverantören ska skicka elektronisk faktura i något av formaten svefaktura, peppol eller fulltextfaktura edifact. Region Halland förbehåller sig rätten att välja format i de fall leverantören kan hantera flera format. I de fall fakturan baseras på en inköpsorder (enligt punkt 2) ska leverantören ange Region Hallands inköpsordernummer på fakturan som "ert ordernummer", eller motsvarande orderradsreferens. För mer information om fakturakrav se förfrågningsunderlag.

6 Kommunikation av e-handelsmeddelanden

När e-handel tillämpas enligt SFTI ESAP 6 ska leverantören säkerställa att samtrafiksavtal finns med Region Hallands VAN-operatör eller likvärdigt kommunikationssätt. Ingen ersättning utgår till leverantören för kostnader avseende elektronisk handel.

Checklista

Prislistan...

- Skickas enligt angiven frekvens i avtal eller överenskommelse
- Ska godkännas av Region Halland innan justerade priser börjar gälla
- Hänvisar till regionens avtalsid
- Begränsas till det avtalade sortimentet (både nettoprissatt och övrigt rabatterat)
- Anger om en artikel är nettoprissatt eller övrigt rabatterat sortiment
- Har tydliga artikelbeskrivningar, gärna med synonymer och utökad varubeskrivning
- Innehåller bilder på artiklarna
- Innehåller artikelmarkeringar enligt GS1 (ex: Bra miljöval/Falken, Svanen, Nyckelhål)
- Innehåller UNSPSC-koder för respektive artikel
- Utformas i enlighet med punkt 1.2.1 eller 1.2.2

Ordern...

- Ska alltid behandlas, finns inte kunden ska den läggas upp som en ny
- Kan ha ett godsmärke angivet. Godsmärket skrivs ut på kolletikett och följesedel
- Utformas i enlighet med punkt 2.2.1 eller 2.2.2

Ordersvaret...

- Ska skickas på alla inkomna elektroniska ordrar
- Utformas i enlighet med punkt 3.1.1 eller 3.1.2

Fakturan...

- Skickas i formatet peppol, svefaktura eller fulltextfaktura (edifact)
- Hänvisar till kundens inköpsordernummer
- Hänvisar till kundens referens i de fall fakturan inte grundar sig på en elektronisk order

Kommunikationen...

- Alla e-handelsmeddelanden sker via en leverantör som har samtrafikavtal med Region Hallands VAN-leverantör (Endast vid tillämpning av e-handel enligt SFTI ESAP 6)

Bilaga A, T0142 Artikelmärkningar

Kod	Namn	Beskrivning	Används i Sverige
Z01	Bra miljöval/Falken		X
Z02	Svanen		X
Z03	EU Ecolabel		X
Z04	KRAV		X
Z05	Nyckelhålet		X
Z06	Socketfri		X
Z07	Laktosreducerad		X
Z08	Fri från gluten		X
Z09	Fri från laktos		X
Z10	Fri från mjölkprotein		X
Z11	Fri från soja		X
Z12	Fri från ägg		X
Z15	Fairtrade		X
Z16	Batchnummer i streckkod på förpackningen		X
Z17	Rek. av Astma och Allergi Förbundet		X
Z18	GMO Märkt		X
Z19	Produkten är osockrad		X
Z20	Produkten är osötad		X
Z21	Produkten är mager, lätt-light, lättsockrad		X
Z22	Fri från mjölk		X
Z23	Fri från ärtprotein		X
Z24	Proteinreducerad		X
Z25	Tillstånd från SLV: bantningsprodukter 450-800 kcal/dag		X
Z26	Tillstånd från SLV: modersmjölkersättning		X
Z27	Tillstånd från SLV: kosttillsägg		X
Z28	Tillstånd från SLV: sondkost		X
Z29	Tillstånd från SLV: bantningsprodukter 800-1200 kcal/dag		X
Z30	EANs palletikett		X
Z31	Endast SSCC-kod		X
Z32	Annan märkning		X
Z33	Etikett för butikspackat		X
Z34	Naturligt fri från gluten		X
Z35	Laktasenzym		X
Z36	Proteinfri		X
Z37	Fenylalaninfattig		X
Z38	EU-ekologisk		X
Z39	Fri från fisk		X
Z40	MSC-märkt fisk		X
Z41	Steril (sjukvårdsartiklar)		X
Z42	Höggradigt ren (sjukvårdsartiklar)		X
Z43	Fri från PVC (sjukvårdsartiklar)		X
Z44	Innehåller PVC, ftalatinnehåll ospecificerat (sjukvårdsartiklar)		X
Z45	Innehåller PVC, utan ftalater (sjukvårdsartiklar)		X
Z46	Innehåller PVC, med ftalater (sjukvårdsartiklar)		X
Z47	Fri från latex (sjukvårdsartiklar)		X
Z48	Innehåller latex (sjukvårdsartiklar)		X

Z49	Rainforest Alliance certifierad		X
Z50	Svensk Sigill		X
Z51	FSC, Forest Stewardship Council		X
Z55	Glaset och gaffeln, tillåten förpackning/kontakt med livsmedel		X
Z56	Mycket låg glutenhalt		X
Z60	PEFC, Skogscertifiering		X
Z61	Blå ängeln värnar om klimatpåverkan		X
Z62	Blå ängeln värnar om vatten		X
Z63	Blå ängeln värnar om resurser		X
Z64	Blå ängeln värnar om miljö och hälsa		X
Z65	OEKO-TEX		X
Z66	GOTS, Global Organic Textile Standard		X
Z67	ASC, The Aquaculture Stewardship Council		X
Z68	UTZ Certified		X
Z69	TCO Development		X
Z70	Ecocert Cosmos Natural		X
Z71	Ecocert Cosmos Organic		X
Z72	Svensk fågel		X
Z73	Från Sverige		X
Z74	Kött från Sverige		X
Z75	Mjök från Sverige		X
Z76	Giffri Förskola. Uppfyller Upphandlingsmyndighetens kriterier.		X
Z99	Ingen märkning		X
BDM	Bäst-före-datum i streckkod på förpackningen		X